



## Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

### CONTRATO Nº 002/2021

Dispensa de Licitação nº 02/2021  
Processo de Compras nº 22/2021  
Contrato nº 002/2021

**Termo de contrato que, entre si, celebram a Câmara Municipal de Águas da Prata e Clariana de Almeida Assis Caldeira - ME, objetivando a contratação de serviços especializados de gravação, filmagem e armazenamento, em formato digital HD, com transmissão ao vivo de áudio e vídeo, em transmissão contínua (streaming), ao vivo via internet (YouTube/site da Câmara Municipal e Facebook), das sessões plenárias ordinárias e extraordinárias, solenes, audiências públicas e outros eventos realizados na sede da Câmara Municipal de Águas da Prata.**

Pelo presente instrumento de contrato, de um lado a Câmara Municipal de Águas da Prata, pessoa jurídica de direito público, com sede à rua Dr. Brandão, nº 80, no centro do município de Águas da Prata, SP, CEP 13890-000, cadastrada no CNPJ/MF com o nº 59.032.532/0001-53, neste ato representada pelo seu presidente **José Sebastião Chiodeto da Silva**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG sob o nº 16.385.615-1 e inscrito no CPF/MF sob nº 079.471.208-89, residente e domiciliado à Rua Dona Chica da Silva, 11 – Vila Nossa Senhora de Lourdes, Águas da Prata, SP, no uso de sua competência legal, doravante denominada **contratante**, e de outro lado a empresa **Clariana de Almeida Assis Caldeira MEI**, inscrita no CNPJ nº 28.692.469/0001-58, inscrita no CNPJ com o nº 28.692.469/0001-58, com sede à rua Cuiabá, nº 111, Itu, SP, CEP 13301-350, neste ato representada por sua representante legal, Clariana de Almeida Assis Caldeira, brasileira, CPF: 123.220.647-42, RG/RNE: 57.349.159-8 - SP, residente à Rua Manoel de Abreu, nº 200, Jardim Paulista, Guarulhos, SP, CEP 07083-160, doravante denominada **contratada**, têm entre si justo e contratado o serviço previsto na cláusula primeira – “Do objeto”, nos termos da Lei nº 8.666/1993, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

#### 1. Do objeto

**1.1.** Conforme especificações do memorial descritivo utilizado para a pesquisa de preços, a presente contratação tem por objeto a prestação de **serviços especializados de gravação, filmagem e armazenamento, em formato digital HD, com transmissão ao vivo de áudio e vídeo, em transmissão contínua**





## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

*Estado de São Paulo*

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

**(streaming), ao vivo via internet (YouTube/site da Câmara Municipal e Facebook), das sessões plenárias ordinárias e extraordinárias, solenes, audiências públicas e outros eventos realizados na sede da Câmara Municipal de Águas da Prata.**

A captação das imagens será realizada pela contratada com a utilização de quantas câmeras forem necessárias à filmagem satisfatória dos nove vereadores, da tribuna e do local reservado ao público durante os eventos. Sugere-se, conforme experiência com prestadores anteriores, o número de cinco câmeras.

A captação dos sons será feito pelos equipamentos e microfones pertencentes à Câmara Municipal. A critério da contratada, sem que importe em acréscimo de preço, poderão ser usados seus próprios equipamentos.

O objeto da contratação exigirá a utilização de maquinário, acessórios, softwares e mão-de-obra pertencentes à contratada necessários para que seja possível que servidor treinado faça o manejo dos equipamentos de controle da gravação, filmagem e disponibilização durante as sessões e audiências, na sede da Câmara Municipal.

A contratação também contará, inclusive, com a cessão, em comodato, dos equipamentos de controle a serem manejados pelo servidor durante as sessões e audiências e o seu treinamento.

As sessões extraordinárias, solenes, audiências públicas e outros eventos serão convocados pela Presidência, sempre que necessário, na forma do Regimento Interno.

O armazenamento das gravações e filmagens será realizado no servidor da Câmara Municipal, além de permanecer disponível no site da Câmara Municipal e nas plataformas YouTube e Facebook.

A contratante, Câmara Municipal, ficará responsável pela regular utilização de todos os equipamentos e softwares cedidos necessários à efetiva transmissão.

A contratada ficará responsável pela: cessão em comodato, à Câmara Municipal, dos equipamentos, softwares, acessórios e demais itens necessários à fiel execução do objeto descrito acima; liberação de link no site da Câmara e nas plataformas mencionadas para acesso à transmissão ao vivo dos vídeos das gravações das sessões; manutenção, treinamento e suporte técnico (o suporte técnico englobará a realização de alterações, manutenções em aparelhos, atualizações em softwares, inclusões de conteúdo de vídeo



## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

*Estado de São Paulo*

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

no portal e treinamento do servidor responsável pela operação dos equipamentos).

Quando autorizado pela Câmara Municipal e sempre que possível/viável, o suporte técnico poderá ser realizado remotamente.

O acesso a todos os códigos fontes (senhas e demais itens necessários a seu acesso) relativos ao sistema acima, bancos de dados e demais documentos necessários à execução do presente objeto serão de propriedade exclusiva da Câmara Municipal.

**1.2.** Segundo constou no memorial descritivo, a prestação dos serviços será:

**1.2.1.** as Sessões Ordinárias do Poder Legislativo ocorrerão todos os dias 10 e 25 de cada mês, ou no próximo dia útil quando coincidir com final de semana ou feriado, tendo início às 20h00, duração estimada de três horas, podendo ser prorrogada para fins de conclusão das matérias constantes da pauta;

**1.2.2.** durante a pandemia, as sessões têm sido adiantadas para às 17h00;

**1.2.3.** as sessões extraordinárias, solenes, audiências públicas e outros eventos serão convocados pela Presidência, sempre que necessário, na forma do Regimento Interno;

**1.2.4.** a transmissão online deverá ser ao vivo e contínua (*streaming*) no site da Câmara Municipal, podendo ser retransmissão da plataforma YouTube e Facebook;

**1.2.5.** o armazenamento das gravações e filmagens será realizado no servidor da Câmara Municipal, além de permanecer disponível no site da Câmara Municipal e nas plataformas YouTube e Facebook;

**1.2.6.** a captação das imagens será realizada pela contratada com a utilização de quantas câmeras forem necessárias à filmagem satisfatória dos nove vereadores, da tribuna e do local reservado ao público durante os eventos. Sugere-se, conforme experiência com prestadores anteriores, o número de cinco câmeras;





## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

**1.2.7.** a captação dos sons será feita pelos equipamentos e microfones pertencentes à Câmara Municipal. A critério da contratada, sem que importe em acréscimo de preço, poderão ser usados seus próprios equipamentos;

**1.2.8.** as sessões deverão ser gravadas, sem edição, para arquivo digital e possibilitar a inclusão no site oficial da Câmara Municipal o qual poderá ser retransmissão da plataforma YouTube, e disponibilizada em até 24h após o término das sessões;

**1.2.9.** a contratante, Câmara Municipal, ficará responsável pela regular utilização de todos os equipamentos e softwares cedidos necessários à efetiva transmissão;

**1.2.10.** a contratada ficará responsável pela:

**1.2.10.1.** cessão em comodato, à Câmara Municipal, dos equipamentos, softwares, acessórios e demais itens necessários à fiel execução do objeto descrito acima.

**1.2.10.2.** liberação de *link* no site da Câmara e nas plataformas mencionadas para acesso à transmissão ao vivo dos vídeos das gravações das sessões.

**1.2.10.3.** manutenção, treinamento e suporte técnico (o suporte técnico englobará a realização de alterações, manutenções em aparelhos, atualizações em softwares, inclusões de conteúdo de vídeo no portal e treinamento do servidor responsável pela operação dos equipamentos).

**1.2.11.** quando autorizado pela Câmara Municipal e sempre que possível/viável, o suporte técnico poderá ser realizado remotamente.

**1.2.12.** acessos: todos os códigos fontes (senhas e demais itens necessários a seu acesso) relativos aos sistemas acima, bancos de dados e demais documentos necessários à execução do presente objeto serão de propriedade exclusiva da Câmara Municipal.

**1.2.13.** o prazo para implantação e treinamento será em até trinta dias após a assinatura do contrato.

## **2. Do valor do contrato e dos recursos orçamentários**

**2.1.** A despesa decorrente deste contrato será coberta com os recursos provenientes da seguinte dotação orçamentária:





## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

01 Câmara Municipal  
01.01 Câmara Municipal  
031.7005.2257.0000 Atividades Legislativas  
3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Estimando-se o valor na nota de empenho em R\$ 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais) para o corrente exercício e R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) para o exercício de 2022, perfazendo o total de R\$ 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais).

### **3. Da forma de pagamento**

**3.1.** Os pagamentos referentes ao serviço serão efetuados todo **dia dez do mês subsequente ao vencido**, após a prestação do serviço e a apresentação da fatura/nota fiscal eletrônica, sujeitando-se, quando do não cumprimento, à atualização financeira dos valores, com base na variação do INPC/IBGE, desde a data da apresentação, até a data do efetivo pagamento.

**3.2.** Os pagamentos serão realizados exclusivamente através de depósito em conta financeira que o fornecedor mantenha, preferencialmente no Banco do Brasil ou por boleto bancário.

**3.3.** Os pagamentos serão efetuados desde que emitidas às respectivas ordens de serviço e a contratada tenha concluído os serviços dentro dos prazos estipulados na referida proposta.

**3.4.** Em caso de devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento será de dez dias a partir da sua reapresentação.

**3.5.** Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

**3.6.** Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

**3.7.** Pagamento de faturas em atraso acarretará a cobrança de encargos financeiros, de acordo com o que permite a legislação em vigor, acrescido de multa de 1% (um por cento) ao mês de atraso, sendo faturado juntamente com os valores do mês subsequente, destacando na fatura como encargos financeiros.

### **4. Da vigência**

**4.1.** O prazo de vigência deste contrato será de doze meses a contar de 29 de maio de 2021.

### **5. Do reajuste dos preços**

Dispensa de Licitação nº 002/2021



## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

**5.1.** O reajuste anual de preços será feito de acordo com a legislação em vigor, tomando-se por base a variação do INPC/IBGE. Extinta ou modificada a legislação, a frequência de reajuste será aquela prevista na nova lei, com periodicidade mínima. Sendo a lei omissa, também se adotará a menor periodicidade possível.

### **6. Das obrigações e responsabilidades da contratada**

**6.1.** Além das obrigações constantes nas cláusulas deste contrato, nos termos da proposta e da pesquisa de preços, e, em especial, as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe à **contratada**:

**6.1.1.** Garantir, durante a vigência do contrato, a correção de todos os erros detectados nos programas, nos sistemas e nos equipamentos, sem ônus para a contratante.

**6.1.2.** Entregar, no caso de alterações na legislação pertinente aos serviços, nova versão sem ônus para a contratante.

**6.2.** Prestar assistência técnica à contratante quando solicitada, em decorrência de correções necessárias ao bom andamento dos serviços.

**6.2.1.** Oferecer assistência/suporte técnicos à distância por e-mail, telefone, celular ou conexão remota.

**6.2.2.** Oferecer assistência/suporte técnicos presenciais, quando solicitado pela **contratante**, no prazo máximo de vinte e quatro horas, contados do horário de abertura do chamado;

**6.2.3.** Ceder, em comodato, os equipamentos necessários ao desenvolvimento dos serviços contratados;

**6.2.4.** Oferecer treinamento aos servidores públicos que manejarão os equipamentos na Câmara Municipal.

**6.3.** Todas as despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto do termo de contrato correrão exclusivamente por conta da contratada, inclusive aquelas relacionadas com os programas em si, os serviços de instalação, funcionamento, apresentação, treinamento de pessoal, suporte, atualizações corretivas e evolutivas, além dos deslocamentos, diárias, estadias, e custo com pessoal para atendimentos técnicos *in loco*, quando requisitados pela contratante.





## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

*Estado de São Paulo*

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

**6.4.** A contratada se obriga a executar os serviços de acordo com as regras, prazos e quantidades estipuladas.

**6.5.** Todo e qualquer suporte realizado pela empresa contratada, não gerará qualquer ônus para a Câmara do Município de Águas da Prata.

**6.6.** A contratada é obrigada a pagar todos os tributos e contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre o material/serviço contratado.

**6.7.** A contratada deve informar à Diretoria Administrativa da Câmara Municipal de Águas da Prata, por escrito, ocorrências de servidores municipais não

aptos para execução dos processos ou que executem atividades prejudiciais para o bom resultado dos mesmos.

**6.8.** Cumprir todas as solicitações e exigências feitas pela contratante e prestar todos os esclarecimentos ou as informações por esta solicitados.

### **7. Das obrigações e responsabilidades da contratante**

**7.1.** Sem prejuízo do integral cumprimento de todas as obrigações decorrentes das disposições deste contrato, cabe à **contratante**:

**a)** permitir o acesso da contratada aos locais de prestação de serviços e às gravações;

**b)** devolver todos os equipamentos cedidos em comodato que estiverem em seu poder, no caso do encerramento do contrato.

**c)** zelar pelo bom uso dos equipamentos, imprescindíveis à realização do serviço objeto deste contrato, colocando pessoal treinado para o seu manuseio.

**c)** observar as datas dos pagamentos.

### **8. Da instalação e do treinamento**

**8.1.** Eventual instalação de programas será realizada pela contratada, devendo a contratante designar os servidores que manejaram os equipamentos referentes ao serviço contratado.

**8.2.** A contratada efetuará o treinamento, mediante técnicos capacitados, aos servidores que manejarão equipamentos relativos ao serviço contratado, sendo os dias escolhidos em acordo entre as partes, nas dependências da Câmara Municipal de Águas da Prata.



## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

### **9. Da utilização dos equipamentos e do fornecimento dos serviços**

**9.1.** A contratante fica autorizada a utilizar os equipamentos cedidos em comodato, ficando sob sua responsabilidade o cumprimento das disposições deste contrato, quanto à adequada utilização, tomando as medidas adequadas para tal, perante seu pessoal e outras pessoas que a ele tenham acesso.

**9.2.** A propriedade dos equipamentos cedidos em comodato remanescerá da contratada.

### **10. Da rescisão e do reconhecimento dos direitos da contratante**

**10.1.** O presente contrato poderá ser rescindido nas seguintes hipóteses:

**10.1.1.** não cumprimento das cláusulas contratuais, prazos e especificações;

**10.1.2.** cumprimento irregular, levando a contratante a comprovar a impossibilidade e a inviabilidade de manter o contrato conforme estipulado;

**10.1.3.** cessão de equipamentos para terceiros pela contratante, sem autorização da contratada;

**10.1.4.** decretação de falência ou insolvência civil;

**10.1.5.** alteração social ou modificação da finalidade de estrutura da contratada que prejudique a execução deste contrato;

**10.1.6.** razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela autoridade competente e exaradas no processo administrativo a que se refere este contrato;

**10.1.7.** ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovados, impeditivos da execução deste contrato.

**10.2.** A rescisão deste contrato poderá ser:

**a)** unilateralmente, por ato da contratante, na ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas nos incisos I a XII do artigo 78 da Lei nº 8.666/1993;

**b)** amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzindo-se a termo no processo de dispensa, no interesse da contratante;

**c)** judicialmente, nos termos da legislação;

**d)** nos demais casos previstos em lei.





## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

**10.3.** Este contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 77 a 80, e 86 a 88, da Lei nº 8.666/1993.

**10.4.** A contratada reconhece, desde já, os direitos da contratante, nos casos de rescisão administrativa previstos no artigo 79 da Lei nº 8.666/1993.

### **11. Das infrações e penalidades**

**11.1.** O cumprimento inadequado do serviço contratado sujeita a contratada ao pagamento de multa no valor de 1/12 (um doze avos) do valor total do contrato, por sessão, quando se tratar de filmagem, ou 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor do contrato, por dia, quando se tratar de disponibilização das gravações.

**11.2.** Qualquer cessão, subcontratação ou transferência do serviço feita sem autorização da Câmara Municipal, será nula de pleno direito e sem qualquer efeito, além de constituir infração passível das cominações legais e contratuais cabíveis.

**11.3.** Pela inexecução do serviço em quantidade e/ou qualidade em desacordo com o especificado, a contratada poderá ser notificada, à qual poderá apresentar defesa prévia, para efeitos de aplicação de penalidade definida no item abaixo, ou sanar as irregularidades no prazo de quarenta e oito horas, podendo ser reduzido ou ampliado, segundo sua complexidade a critério da administração.

**11.4.** A multa aplicada a que alude o subitem 11.1 não impede que o órgão licitador rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas em lei.

**11.5.** Pela inexecução total ou parcial do contrato, a administração poderá garantir a prévia defesa, observado o disposto no subitem 11.7, aplicar à contratada as seguintes sanções:

**a)** advertência;

**b)** multa de 5% (cinco por cento), pela inexecução parcial, calculada sobre o valor total do contrato;

**c)** multa de 15% (quinze por cento), pela inexecução total, calculada sobre o valor total do contrato;

**d)** suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, por prazo não superior a dois anos;

**e)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até



## **Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata**

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaguasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

que seja promovida a reabilitação perante o próprio órgão que aplicou a penalidade, onde esta será concedida sempre que o contratado ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de sanção com base no item anterior.

**11.6.** O prazo para defesa prévia será de cinco dias úteis, na hipótese de aplicação de advertência, multa e impedimento com a administração, e de dez dias úteis, na hipótese de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**11.7.** As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações cumulativas estão previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/1993.

**11.8.** O valor das multas aplicadas será recolhido aos cofres da Prefeitura Municipal de Águas da Prata, dentro de três dias úteis da data de sua confirmação, mediante guia de recolhimento oficial.

**11.9.** Ficará impedida de licitar e contratar com a administração, no prazo de até cinco anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a contratante se praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002.

### **12. Das disposições finais**

**12.1.** Fica ajustado, ainda, que:

**12.1.** Consideram-se partes integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos:

a) a pesquisa de preços e as correspondências trocadas entre as partes;

b) a proposta apresentada pela contratada;

**12.2.** Em caso de omissões, são aplicadas a este contrato as disposições da Lei nº 10.520/2002, da Lei nº 8.666/1993 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**12.3.** Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da comarca de São João da Boa Vista, SP.

E assim, por estarem às partes de acordo, justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento de contrato em três vias de igual teor e forma que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas e assinadas.





## Câmara Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata

Estado de São Paulo

Rua Dr. Brandão, nº 80 – Centro – Fone/Fax: (19) 3642-1308 – CEP: 13890-000

CNPJ: 59.032.532/0001-53

E-Mail: [cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br](mailto:cmprata@cmaquasdaprata.sp.gov.br) ou [camaraap@uol.com.br](mailto:camaraap@uol.com.br)

Águas da Prata, 25 de Maio de 2021.

**JOSÉ SEBASTIÃO CHIODETO DA SILVA**

**CLARIANA DE ALMEIDA ASSIS CALDEIRA**

**28.692.469/0001-58**

CLARIANA DE ALMEIDA  
ASSIS CALDEIRA - ME

Rua Cuiabá, 111

B. Brasil - CEP: 13.301-350

**ITU - SP**

Testemunhas :

01 -

Nome: *Genia Benc Jeremi Juncos*

RG: *m7938041*

02 -

Nome: *Carolina Ribeiro da Silva*

RG: *43.720.858-8*